Management / Sciences de gestion

mis à jour le 13/06/2025

Diplôme grand établissement grade Licence | Contrat d'apprentissage |
RNCP 38717

Diplôme de 1er cycle de l'université Paris-Dauphine, mention Gestion grade de licence parcours MGO

PRÉSENTATION

Présentation de la formation

La troisième année de Licence Management et Gestion des organisations permet aux étudiants, après deux années de formation pluridisciplinaire, d'acquérir des connaissances plus spécifiques à la gestion et d'en approfondir les principaux champs disciplinaires. Les enseignements initient les étudiants aux métiers, outils et pratiques de la gestion ainsi qu'à l'étude des processus de décision.

Objectifs de la formation

- Acquérir des compétences solides dans les différents domaines de la gestion (comptabilité, contrôle de gestion, finance, gestion des ressources humaines, marketing, stratégie...)
- Développer des compétences transversales (outils quantitatifs, langues...)
- Approfondir un projet professionnel (atelier de professionnalisation, atelier CV/entretien...) et renforcer des aptitudes personnelles et relationnelles (gestion de projet, travail collaboratif...)

Métiers visés

Les diplômés pourront travailler dans les principales fonctions support de l'entreprise et de direction (marketing, ressources humaines, contrôle de gestion, comptabilité, finance, stratégie) ou dans des fonctions plus opérationnelles (logistique, vente, gestion de production) ; responsables des ventes pour des zones internationales, analystes financiers dans des compagnies internationales, responsables de la gestion de production, de l'optimisation des process, l'administration des ventes, etc.

Rythme d'alternance

3 jours entreprise / 2 jours université + 1 semaine complète à l'université par mois
Temps plein entreprise : 2 semaines Noël et avril - 1 semaine en octobre et février - de juin à août.
Temps plein université : 2 semaines début de formation + 1 semaine par mois d'octobre à mai

Dates de la formation et volume horaire

1 ère année : > (588 heures)
2 ème année : > (0 heures)
3 ème année : > (0 heures)Durée : 1 an
Nombre d'heures : 588h

ADMISSION

Conditions d'admission

Pré-requis :

Accès sur candidature sur MyCandidature :
- Aux étudiants ayant validé leur L2 Sciences des organisations de Paris Dauphine, Londres ou Madrid.
- Aux élèves de CPGE ayant validé 120 crédits ECTS dans l'un de nos lycées partenaires (Henri IV, Saint Louis, Janson de Sailly, Louis le Grand) et inscrits en DECP à Paris Dauphine.
- Aux étudiants ayant validé leur 2ème année de licence ou équivalent BAC+2 (BTS, DUT) d'une université ou d'un autre établissement de l'enseignement supérieur, ayant validé 120 crédits ECTS.

Modalités de candidature

L'admission se fait en 3 étapes :

- Candidature en ligne
- Décision d'admissibilité pour les entretiens, sur la base du dossier de candidature
- Entretien avec les candidats admissibles, puis décision d'admission

Les candidatures sont à déposer en ligne uniquement, selon les modalités et le calendrier indiqués dans ce lien.

CONTACTS

Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Sonia CHERFI

contact@formasup-paris.com

Huguette NKONGI MBUNGU

Pour les publics en situation de handicap : consultez nos pages dédiées Apprenants et Entreprises.

Vos contacts « École/Université »

AMARAL-TIAGO Virginie

virginie.amaral-tiago@dauphine.psl.eu
01 44 05 48 48

PROGRAMME

Code RNCP 38717

Direction et équipe pédagogique

Équipe Enseignante :
Patrice Moisand - Responsable de la Formation - Université Paris Dauphine
Kaouther Jouaber - Enseignante de Finance d'entreprise - UPD
Gwenaëlle Nogatchewsky - Enseignante de Contrôle de gestion - UPD
Célia Doussin - Enseignante Anglais - Professionnelle
Sarah Lasri - Enseignante en Marketing et Développement Durable et RSE - UPD
Bruno Oxibar - Enseignant de Comptabilité et information financière - UPD
Marie-Virginie Speller - Enseignante Statistiques appliquées à la Gestion - UPD
Cristina Bazgan - Enseignante Management Scientifique et aide à la décision - UPD
Myriam Caressa - Droit du Travail - Professionnelle
Louis-Marie Bourgeois - Fiscalité - Professionnel
Isabelle Lazarus - Enseignante de Gestion des Ressources Humaines
Marjolaine Roger - Sociologie - UPD
Marie-Agnès Morsain - Les Fondamentaux de la Stratégie - Professionnelle
François Pasqualini - Droit Economique - UPD
Souhila Bahi - Enseignante Aspects Economiques de la Mondialisation - UP, Sorbonne, Sciences Po
Veronika Selezneva - Mathématiques financières - UPD
Virginie Langlois - Ateliers « Réussir son alternance et en faire un tremplin pour sa future vie professionnelle » - Professionnelle

Équipe Administrative :
Virginie Amaral Tiago - Gestionnaire de Formation

Contenus des enseignements

https://dauphine.psl.eu/formations/licences/gestion/l3-management-et-gestion-des-organisations/programme

Programme détaillé de la formation	Volume horaire session - 1 année 1
Finance d'Entreprise	54h
Contrôle et Pilotage des Organisations	36h
Marketing	36h
Comptabilité et Information Financière	36h
Statistiques Appliquées à la Gestion	27h
Management Scientifique et Aide à la Décision	27h
Droit du travail	27h
Anglais	36h
Réussir son alternance et en faire un tremplin pour sa future vie professionnelle	9h
Recherches et travaux individuels/Temps de travail collectif	80h
Fiscalité de l'Entreprise	27h

Gestion des Ressources Humaines	27h
Sociologie : Normes, Pouvoir, Organisations	27h
Fondamentaux de la Stratégie	27h
Droit Économique	27h
Aspects Économiques de la Mondialisation	27h
Mathématiques Financières	27h
Développement Durable et RSE	18h

Modalités pédagogiques

La 3ème année de licence MGO comporte un ensemble d'UE qui couvrent les champs fondamentaux de la gestion (finance, marketing, comptabilité, contrôle de gestion, gestion des ressources humaines, stratégie) et des domaines ou des outils fortement liés (langues, outils quantitatifs, sociologie, droit, fiscalité, économie). Pour obtenir la licence, les étudiants doivent suivre et valider l'intégralité des enseignements obligatoires. Une trentaine d'étudiants suit la formation en apprentissage.

Tutorat individuel de l'alternance via un livret de suivi en ligne.

Contrôle des connaissances

Contrôle continu et examens écrits.

Diplôme délivré

Diplôme de Licence 3 (niveau 6) menant à un Diplôme de Grand Etablissement (grade de Licence) Mention Gestion.
Diplôme reconnu par l'Etat, préparé à Dauphine - PSL et délivré par l'Université PSL.

COMPÉTENCES

- Conception et analyse de documents comptables
- Etudes qualitatives et quantitatives (études économiques, études de marché, études de coûts et performances d'une organisation)
- Participation à la conception d'outils de pilotage et mise en oeuvre d'outils
- Assistance à la direction dans la définition et le suivi de la stratégie
- Analyse des outils et données de suivi et de prévision
- Appui aux principales fonctions administratives et financières des entreprises, dont TPE-PME et ETI

Développer et piloter des démarches de gestion de projet et de conduite du changement

- Développer les outils et méthodes de la gestion de projet et mobiliser autour de la démarche.
- Développer une capacité à initier et à manager des projets. Mettre en oeuvre des démarches de conduite du changement.
- Identifier les leviers de la transformation des organisations. Mettre en place une démarche conseil et/ou d'accompagnement.

Modéliser et comprendre le fonctionnement des organisations, leurs processus et transversalités

- Établir un diagnostic de la structure et du mode de fonctionnement d'une organisation. Mobiliser les enjeux politiques, sociaux, culturels d'un contexte organisationnel donné.
- Comprendre les processus participant à la création de valeur de l'organisation.
- Articuler l'analyse de l'organisation avec les outils d'analyse financière et stratégique.

Animer une équipe et des personnes

- Mettre en oeuvre les techniques de management et de gestion d'équipe.
Mettre en place un leadership adapté aux situations. Motiver et organiser les équipes.
- Développer une communication efficace
- Faire évoluer ses pratiques de management.

Analyser et provoquer les transformations du travail, du management en contexte de transformation digitale

- Comprendre les enjeux des grandes transformations organisationnelles, stratégiques, liées à la digitalisation.
- Appréhender les grandes stratégies à l'ère du digital. Identifier les grandes mutations du travail.
- Repérer les grands modèles d'organisation et de stratégie contemporains et passés
Innover en matière de pratiques de management

Restituer un projet, des pratiques de management dans un contexte international et / ou interculturel

- Intégrer les enjeux internationaux dans le développement des entreprises.
- Maîtriser les spécificités des pratiques de management locales.
- Articuler organisation et stratégie de l'organisation avec les marchés, les politiques de régulation et d'intervention locales.

Analyser l'impact des transformations stratégiques sur les processus, les opérations et les ressources

- Maîtriser les cadres méthodologiques de l'analyse stratégique. Appréhender les stratégies gagnantes en regard des facteurs environnementaux.
- Identifier les leviers de performance, les mécanismes d'incitation et les points clés d'une stratégie.
- Décliner en plans opérationnels des choix stratégiques décidés.