Management / Sciences de gestion

mis à jour le 25/08/2025

Diplôme grand établissement grade Licence | Contrat d'apprentissage | RNCP 38717

Diplôme de 1er cycle de l'université Paris-Dauphine, mention Gestion grade de licence parcours MAG

PRÉSENTATION

Présentation de la formation

L'objectif du Magistère de Gestion de Dauphine est de former en 3 années intégrées (L3-M1-M2), 30 jeunes managers de haut niveau, maîtrisant les méthodes de gestion les plus performantes, aptes à s'adapter à tous contextes et à porter des projets de changement. Ce parcours, créé en 1985, se caractérise par un enseignement à la fois généraliste, professionnalisant, et à visée internationale grâce à 2 ans en apprentissage et 1 an à l'étranger.

Objectifs de la formation

À l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :
- Mobiliser une connaissance transversale et globale des enjeux actuels de l'entreprise pour exercer des fonctions managériales.
- Appliquer les fondamentaux du management acquis auprès d'enseignants chercheurs et de professionnels expérimentés.
- Expérimenter des missions en entreprise dans des secteurs variés et valoriser une expérience internationale par un semestre d'études et un stage en langue étrangère.
- Communiquer efficacement en anglais et en espagnol dans un contexte professionnel.
- Développer une ouverture culturelle et professionnelle à travers des projets collectifs, des voyages d'étude et une vie associative engagée.

Métiers visés

- Contrôle de gestion
- Audit
- Organisation (consultant, responsable...)
- Marketing & Communication
- Développement & projet
- Conseil
- Sales

Rythme d'alternance

Rythme L3 : 3 jrs entreprise / 2 jours université
Calendrier :
TP entreprise : 2 sem. Noël - 1 sem. mars 2026 - 1 sem. avril 2026 - 1 sem. en mai - 15 juin au 27 août 2026.
TP université : 2 sem. en sept. 2025 - 1 sem. en janvier 2026 - 1 sem. en mars 2026 -1 sem. en mai 2026

Dates de la formation et volume horaire

27/08/2025 > 28/08/2026 (651 heures)
Durée : 1 an

ADMISSION

Conditions d'admission

Pré-requis :

Les étudiants qui intègrent le Magistère de Sciences de Gestion en 1ère année (= niveau L3) viennent de provenances différentes :

Etudiants ayant validé une L2 en économie et gestion à Paris-Dauphine ou autre université
Etudiants ayant suivi 2 ans de CPGE : ECS, ECE mais plus fréquemment ENS D2
Etudiants issus de trois ans de DUT GEA (option Gestion comptable et financière)

Modalités de candidature

L'admission se fait en 3 étapes :

Candidature en ligne
Décision d'admissibilité pour les entretiens, sur la base du dossier de candidature
Entretien avec les candidats admissibles, puis décision d'admission

CONTACTS

Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Sonia CHERFI

contact@formasup-paris.com

Huguette NKONGI MBUNGU

Pour les publics en situation de handicap : consultez nos pages dédiées Apprenants et Entreprises.

Vos contacts « École/Université »

DARDE Isabelle

isabelle.darde@dauphine.psl.eu
01 44 05 42 71

PROGRAMME

Code RNCP 38717

Direction et équipe pédagogique

Directeurs formation : Virginie SRECKI et Sébastien DUIZABO

Titulaires :
Anne BIZIERE Contrôle de gestion
Maria CASADO Espagnol
Sébastien DUIZABO Stratégie
Anne-Sophie DALLEMAGNE Droit économique des affaires
Romain GALGANI Aspects économiques de la mondialisation
Virginie SRECKI Comptabilité et analyse financière + Fiscalité des entreprises + Communication et gestion de projet + Apprentissage

Professionnels :
Tanguy MOUSSERION Psychosociologie des organisations
Béatrice HONORAT Anglais
Aurélie COURTEVILLE Droit du travail
Noël BONNIER Gestion des Ressources Humaines
Amélie BARTHELEMY Initiation à l'art
Ronald BOUCHER Fondamentaux du Marketing
Etienne FLICHY Outils informatiques du manager
Loeticia LECERF Business game
Carine BOITEAU Finance d'entreprise
Kada MEGHRAOUI Mathématiques

Programme détaillé de la formation	Volume horaire session - 1 année 1
Compta et information financière	36h
Droit économique des affaires	27h
Psychosociologie des organisations	27h
Gestion des Ressources Humaines	27h
Option Espagnol ou Initiation à l'art	27h
Anglais	27h
Les outils informatiques du manager	27h
Aspects économiques de la mondialisation	27h
Contrôle de gestion	36h
Finance d'entreprise	36h
Mathématiques et aide à la décision	27h
Fondamentaux du marketing	36h

Fiscalité des entreprises	27h
Droit du travail	27h
Apprentissage	21h
Business game	20h
Stratégie	36h
Communication et gestion de projet	33h
Voyage d'étude	35h
Travaux de groupe	46h
Examens	46h

Modalités pédagogiques

La première année du Magistère de Sciences de Gestion permet d'acquérir les fondamentaux du management (droit, comptabilité, contrôle de gestion, stratégie, marketing, économie, finance, stratégie, informatique, GRH...). L'apprentissage permet de se spécialiser dans un de ces domaines. Les activités d'ouverture s'ajoutent à ces cours (cours sur l'art, gestion de projets, voyage d'études, conférences métiers).

Contrôle des connaissances

Examens écrits, oraux.

Diplôme délivré

Diplôme de Licence 3 (niveau 6) dans le cadre d'un Magistère menant à un Diplôme de Grand Etablissement (grade de Master). Mention Economie appliquée.
Diplôme de niveau 6 reconnu par l'Etat, préparé à Dauphine - PSL et délivré par l'Université PSL.

COMPÉTENCES

- Conception et analyse de documents comptables
- Etudes qualitatives et quantitatives
- Conception et mise en place d'outils de pilotage,
- Analyse des outils de suivi et de prévisions
- Appui aux principales fonctions administratives et financières des entreprises et notamment des PME-PMI

Développer et piloter des démarches de gestion de projet et de conduite du changement

- Développer les outils et méthodes de la gestion de projet et mobiliser autour de la démarche.
- Développer une capacité à initier et à manager des projets
Mettre en oeuvre des démarches de conduite du changement.
- Identifier les leviers de la transformation des organisations
Mettre en place une démarche conseil et/ou d'accompagnement.

Modéliser et comprendre le fonctionnement des organisations, leurs processus et transversalités

- Etablir un diagnostic de la structure et du mode de fonctionnement d'une organisation.
Mobiliser les enjeux politiques, sociaux, culturels d'un contexte organisationnel donné.
- Comprendre les processus participant à la création de valeur de l'organisation.
- Articuler analyse de l'organisation avec les outils d'analyse financière et stratégique.

Animer une équipe et des hommes

- Mettre en oeuvre les techniques de management et de gestion d'équipe.
- Mettre en place un leadership adapté aux situations.
Motiver et organiser les équipes.
- Développer une communication efficace.
Faire évoluer ses pratiques de management.

Analyser et provoquer les transformations du travail, du management en contexte de transformation digitale

- Comprendre les enjeux des grandes transformations organisationnelles, stratégiques liées à la digitalisation.
- Appréhender les grandes stratégies à l'ère du digital.
Identifier les grandes mutations du travail.
- Repérer les grands modèles d'organisation et de stratégie contemporains et passés.
Innover en matière de pratiques de management.

Restituer un projet, des pratiques de management dans un contexte international et / ou interculturel

- Intégrer les enjeux internationaux dans le développement des entreprises.
- Maîtriser les spécificités des pratiques de management locales.
- Articuler organisation et stratégie de l'organisation avec les marchés, les politiques de régulation et d'intervention locales.

Analyser l'impact des transformations stratégiques sur les processus, les opérations et les ressources

- Maîtriser les cadres méthodologiques de l'analyse stratégique.
Appréhender les stratégies gagnantes en regard des facteurs environnementaux.
- Identifier les leviers de performance, les mécanismes d'incitation et les points clés d'une stratégie.
- Décliner en plans opérationnels des choix stratégiques décidés.