

Master | Contrat d'apprentissage | Contrat de professionnalisation |
RNCP 35916

Master Management et Administration des Entreprises - Parcours Management de la Supply Chain et Distribution (M_MAE_MSCD)

PRÉSENTATION

► Présentation de la formation

Le Master Management de la supply chain et distribution présente les concepts, méthodes et outils du management de la supply chain en tenant compte des enjeux liés au contexte (géopolitique et commerce international, contraintes environnementales, technologies).

Ce master permet d'acquérir une vision stratégique et globale du management des flux dans les organisations et de la distribution.

► Objectifs de la formation

À l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :

- Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion et de pilotage de projet en étant capable d'établir et d'analyser les principaux documents de synthèse et en contrôlant les outils d'analyse et de prise de décision
- Auditer, évaluer et analyser les risques associés en intégrant le management des systèmes d'informations dans tous les domaines de gestion de l'organisation et/ou de l'organisation en interaction avec son environnement
- Développer des politiques et pratiques propices au dynamisme de l'entreprise en concevant des solutions pour résoudre les problématiques, en déployant des outils d'aide à la décision et en étant en capacité d'identifier et d'interpréter les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion
- Appliquer et mettre en oeuvre des politiques et pratiques de management et les outils et concepts les plus récents dans le domaine du management en général

► Métiers visés

Le Master Management de la supply chain et distribution prépare à l'exercice de fonctions liées au management de la supply chain telles que :

- Supply chain manager
- Chef de projet supply chain
- Responsable logistique, affrètement, transport, stocks ou entrepôts
- Demand planner

- Responsable de service clients

► Rythme d'alternance

1 année : semaines complètes IAE ou entreprise, selon un calendrier pré-établi.

► Dates de la formation et volume horaire

1 ère année : 15/09/2025 > 10/09/2027 (525 heures)
2 ème année : 22/09/2025 > 18/09/2026 (553 heures)
Durée : 2 ans
Nombre d'heures : 1078h

UNIVERSITE/ECOLE

► Adresse administrative Composante

Institut d'Administration des Entreprises de Paris

8 bis, rue de la Croix Jarry

75013 - PARIS



Journées Portes ouvertes

Le 18/01/2025 de 10h à 16h



► Siège Établissement

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

8 bis, rue de la Croix Jarry

75013 - PARIS



ADMISSION

► Conditions d'admission

Pré-requis :

Être âgé de moins de 30 ans à la date de signature du contrat d'alternance

Pour l'entrée en M2 : être titulaire de 240 ECTS (recrutement limité)

Passage du SCORE IAE-Message (SIM) en fonction des sessions proposées par les centres d'examen

► Modalités de candidature

Étude du dossier de candidature
SCORE IAE-Message (SIM)
Entretien avec un jury

L'admission définitive en alternance est soumise à la validation de la mission par le responsable pédagogique et à l'obtention d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

CONTACTS

► Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Sonia CHERFI

contact@formasup-paris.com

Huguette NKONGI MBUNGU

Pour les publics en situation de handicap : consultez nos pages dédiées Apprenants et Entreprises.



► Vos contacts « École/Université »

HUBERT Stéphane

masterrh.app.iae@univ-paris1.fr

Duchemin Guillaume

M2MSCD@iae.pantheonsorbonne.fr

PROGRAMME

► Code RNCP 35916

► Direction et équipe pédagogique

Enseignants universitaires IAE Paris-Sorbonne : Frédéric GAUTIER, Professeur - Jean-Loup RICHEL, Maître de Conférences - Christine TRIOMPHE, Maître de Conférences - Valérie ZEITOUN, Maître de Conférences.

Intervenants professionnels et autres universitaires : Pierre FENIES, Professeur, Université de Nanterre - Clive GALLERY, Global business development, CEDEP - Damien MOUREY, Professeur, ENS Paris-Saclay - Eric PEZET, Professeur, Université de Nanterre - Nicolay TCHERNEV, Professeur, Clermont Auvergne University.

Intervenants Extérieurs : Sébastien BENOTTI, Dirigeant cabinet de conseil

	Volume horaire session -1 année 1	Volume horaire session -1 année 2
Programme détaillé de la formation		
Séminaire d'intégration	24h	
Management des opérations et de la supply Chain	38h	
Comptabilité et analyse financières	38h	
Connaissance de la distribution	38h	
Marketing digital	38h	
Management juridique	44h	
Supply Chain et management des coûts	38h	
GRH et management des équipes	38h	
Category management et merchandising	48h	

Management des données et e-commerce	38h
Environnement économique international	38h
Design organisationnel, changement et leadership	38h
Négociation et gestion des relations avec les partenaires	38h
Pratique professionnelle	29h
Séminaire d'intégration	27h
Stratégie des opérations et supply Chain	41h
Finance corporate et Supply Chain	38h
Systèmes d'information et supply Chain	41h
Excellence opérationnelle	41h
Globalisation, territoires et stratégie des organisations	41h
Supply Chain et management de la performance	41h
Méthodes de pilotage et de contrôle de la supply chain	41h
Marketing et distribution	41h
Supply Chain Etendue et RSE	39h
Achats et Commerce International	41h

Séminaire professionnel International	46h
Management des opérations logistique et optimisation	39h
Mémoire professionnel	36h

► Modalités pédagogiques

Le Master 2 MCL est dispensé par la voie de l'alternance.

Les cours sont assurés par des universitaires et des professionnels exerçant des fonctions relatives à la supply chain dans différents secteurs d'activité. Ils sont organisés autour de discussions-réflexions à partir de la lecture d'ouvrages de management, d'études de cas, de jeux de simulation, de retours d'expérience de professionnels et de visites d'entreprises.

► Contrôle des connaissances

Le règlement de contrôle des connaissances est distribué en début d'année aux étudiants.

L'appréciation des connaissances et des aptitudes dans les UE constitutives d'un semestre résulte d'un contrôle continu constitué de différentes épreuves et d'un examen final anonyme.

Elle peut aussi comporter :

- des examens oraux, lesquels peuvent être remplacés par des tests écrits,
- la rédaction d'un mémoire,
- un projet tutoré.

► Diplôme délivré

Diplôme national de niveau 7 du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, délivré par l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

COMPÉTENCES

- Conception et mise en oeuvre de process et d'outils de pilotage de la performance de l'organisation ou des directions opérationnelles
- Définition et mise en place des procédures de gestion administrative et financière et tenir une comptabilité
- Supervision et coordination d'un projet, une équipe, un service ou un département
- Définition d'une politique marketing et en décliner les orientations commerciales
- Ordonnancement des tâches de production
- Management des équipes et adoption d'une démarche innovante dans les pratiques managériales,

organisation du travail en équipe et/ou en mode projet pour ses collaborateurs

- Respect des principes d'éthique, de déontologie et des responsabilités sociétales et environnementales

► **S'approprier les usages avancés et spécialisés des outils numériques**

- Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention
- Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine

► **Mobiliser et produire des savoirs hautement spécialisés**

- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale
- Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines
- Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines
- Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux

► Communiquer en contexte professionnel

- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère

► Contribuer à la transformation en contexte professionnel

- Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale

► **Élaborer une vision stratégique en management et administration des entreprises**

- Faire de la veille sur les évolutions de son environnement ou de son éco-système et anticiper les transformations et innovations possibles pouvant avoir un impact sur la stratégie d'entreprise
- Piloter ou co-piloter la construction d'une vision stratégique, fixer des objectifs et donner du sens en mettant en oeuvre une démarche de diagnostic stratégique, en construisant un plan stratégique adapté à sa structure
- Fédérer et animer les acteurs internes et externes (gouvernance) dans un souci d'éthique afin de développer un réseau (interne et externe) propice au développement stratégique de l'entreprise

► **Concevoir et/ou piloter des solutions de gestion en management et administration des entreprises**

- Développer des politiques et pratiques propices au dynamisme de l'entreprise en concevant des solutions pour résoudre les problématiques, en déployant des outils d'aide à la décision et en étant en capacité d'identifier et d'interpréter les indicateurs de performance dans les différents domaines de
- Appliquer et mettre en oeuvre des politiques et pratiques de management et les outils et concepts les plus récents dans le domaine du management en général