Management / Sciences de gestion

Titre de niveau 7 (ex I) (Ministère de l'industrie) | Contrat d'apprentissage |
RNCP 34721

Titre de Consultant en Intelligence Economique (TC_CIE)

PRÉSENTATION

Présentation de la formation

Le consultant en intelligence économique, par son statut d'expert en recherche d'informations est plus que jamais au coeur des évolutions techniques, sociétales, économiques nationales et internationales. Les dirigeants sont donc obligés de tenir une veille technologique permanente.

Objectifs :
- Gérer des projet et développer son sens du management.
- Effectuer une veille et des recherches d'informations formalisées et non formalisées
- Appréhender la due diligence et la validation de partenaires
- Savoir faire du lobbying et de l'e-influence
- Protéger l'information et faire du management des risques

Dans un secteur en pleine émergence il est essentiel de suivre scrupuleusement les performances technologiques. L'impact de la réglementation et des normes est déterminant. Si les entreprises ne maîtrisent pas ces informations, elles peuvent rapidement se faire expulser d'un marché. Par ailleurs, les entreprises ont un besoin impératif de savoir-faire en matière d'enquête économique. Comme l'information est devenue une matière première il faut non seulement la collecter, mais il faut aussi - et c'est la nouvelle tendance - la préserver de ceux qui la volent pour en bénéficier, de ceux qui s'en servent pour bloquer la production (cf. les cyber-attaques, les arnaques aux présidents, les ransomware, etc... de plus en plus fréquents) et de ceux qui la manipulent pour pénaliser l'entreprise et sa e-reputation (fakenews, facing...)

Métiers visés

- Consultant en intelligence économique et stratégique
- Auditeur en Intelligence Economiste
- Directeur ou responsable de la cellule Intelligence Economique
- Consultant en information stratégique
- Consultant en validation de partenaire
- Business Developper
- Analyste

- Knowledge manager
- Directeur de la veille
- Consultant en gestion du risque informationnel
- Analyste en gestion des risques
- Auditeur en e.reputation

Rythme d'alternance

De la rentrée à fin octobre, les alternants sont à plein temps à l'école.
De début novembre à début juin, ils sont 1 semaine sur 3 à l'école.
De début juin à fin septembre, plein temps en entreprise

Dates de la formation et volume horaire

1 ère année : > (486 heures)
2 ème année : > (0 heures)
3 ème année : > (0 heures)Durée : 1 an
Nombre d'heures : 486h

ADMISSION

Conditions d'admission

Pré-requis :

La formation s'adresse en priorité aux personnes justifiant d'un niveau d'études « BAC + 4 » au minimum ou ayant une expérience significative d'un ou deux ans dans un secteur qui assure aux candidats la capacité de s'approprier les outils de recherche d'information (notamment informatiques). Il est important que l'Intelligence Economique s'inscrive dans la continuité de leur parcours (afin qu'ils soient crédibles à l'issue de la formation).

Modalités de candidature

A - Inscription gratuites des candidats en ligne
Dossier d'inscription gratuit par Internet, avec des questions sur 10 items différents
Examen du CV
B - Rencontre avec le candidat
Pour chaque candidature, un entretien individuel est obligatoire. Pour les étudiants à l'étranger notamment, l'entretien peut se faire par vidéodiffusion. (Facetime, Whatsapp, Skype..).
Cet entretien structuré en 5 parties vise à:
1. Valider le parcours du candidat
2. Mesurer ses compétences
3. Vérifier sa motivation
4. Valider ses connaissances de l'IE et du marché de l'emploi
5. Evaluer son projet professionnel
C - Réunion du conseil pédagogique pour constituer une promotion équilibrée

Le conseil pédagogique, constitué du directeur pédagogique groupe, du directeur pédagogique de la formation et de la coordinatrice pédagogique se réunit tous les 15 jours pour faire le point sur les candidatures et valider les profils qui contribueront à constituer une promotion équilibrée.

CONTACTS

Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Héloïse AVERLAN

contact@formasup-paris.com

Soumia EL MALLOULI

Pour les publics en situation de handicap (RQTH ou non) : consultez notre page Alternance et Handicap

Vos contacts « École/Université »

DE COURCY Sophie

sophie.decourcy@eeie.fr
01 78 52 14 21

PROGRAMME

Code RNCP 34721

Direction et équipe pédagogique

L'objectif est de rendre nos étudiants opérationnels en les faisant travailler sur des cas réels.

- Direction de la formation :

* Philippe Chabrol : Directeur des études/CEO Affinis
* Sophie de Courcy : Coordinatrice pédagogique et responsable alternance

- Professionnels :

* Bernard Besson : Dirigeant Bernard Besson Consulting (intro à l'IE)
* Cyprien Francart : Directeur associé Eurocrise (Posture du consultant en IE, brief client)

* Chloé Auffret : Manager Deloitte (Posture du consultant en IE, analyse stratégique de l'information)
* Véronique Mesguich : Indépendant (Sources d'informations et logiciels pour l'intelligence économique Base de données)
* Serge Courrier : Consultant et formateur indépendant (Recherche et exploitation de l'information sur Internet)
* Sébastien Thomas : DG Moderato (Benchmarck des outils de veille)
* Christophe Boutinot : Indépendant (Restitution et validation des informations de sources humaines)
* Anne-Cécile Henkès : Directrice Mind Research (Due Diligence et Validation de partenaires)
* Christophe Paillassa : Formateur et Manager Finance Alize Conseil (Analyse financière)
* Agnès Dubois-Colineau : Arcturus Group (Savoir travailler avec la communauté européenne : principes et applications du lobbying)
* Charles Jaunez : Head of media & digital chez Danone Waters France (e-réputation et marketing)
* Thomas Bonnemaison : Directeur associé chez Affinis Conseil (Gestion de badbuzz/ Enfouissement web)
* Thibault Richard : Expert en gestion et communication de crise chez Arjuna (Gestion de crise web)
* Marc Stoltz : Direction, conseil et formation en renseignement d'entreprise, sûreté et gestion de crise (RGPD)
* Florian Seychal : Chief Security Officer chez Engie (Management des risques)
* Serge Pinatel : Innecho (coaching)

Volume horaire
session 2024 -
2025 année 1

Programme détaillé de la formation

Modalités pédagogiques

- Cours en présentiel, possibilité de distantiel si les circonstances l'obligent (via team's)
- Toutes les évaluations portent sur des cas réels
- Séjour à Bruxelles sur le lobbying et visite des Institutions Européennes
- Rencontre des maîtres d'alternance en début et fin de mission afin de faire un bilan sur l'activité de l'alternant
- Suivi intuitu personae des alternants, entre autre avec le coaching

Contrôle des connaissances

Chaque intervenant propose aux étudiants (individuellement ou en groupe) de travailler sur un cas réel comme s'il était un consultant en IE.
A mi-année, des entreprises confient à l'école des missions d'IE, la promotion se transforme en autant de cabinets d'IE qu'il y a de missions. Les étudiants ont 3 mois pour répondre à la problématique et font leur retour devant le client qui les note.
Oral de fin d'année : l'alternant choisit son sujet et le présente devant un jury de 6 professionnels.

Diplôme délivré

Titre de niveau 7 de Consultant en Intelligence Economique délivré par l'Ecole Européenne d'Intelligence Economique, reconnu par l'Etat.

COMPÉTENCES

Le consultant en intelligence économique est un professionnel qui accompagne les dirigeants sur le processus de collecte, d'analyse, d'exploitation et de protection de l'information en vue d'orienter leurs décisions stratégiques.

Spécialiste du management de l'information, son action comprend la recherche d'informations (sources internet et/ou humaines), la configuration d'outils de veille pour cartographier un secteur, valider un partenaire, orienter une action d'influence, prévenir et aider à résoudre les crises.

Et comme depuis quelques années, l'information est devenue un moyen de développement, voire de

déstabilisation, le(la) consultant(e) en Intelligence Economique est désormais aussi mandaté(e) pour évaluer et corriger les risques informationnels liés à la fuite d'informations ou à la e-reputation.

Plan de recherche et configuration d'un outil de veille

- Identifier et exprimer les besoins de l'organisation en informations. Définir les limites conceptuelles et sémantiques des axes de recherche ou de veille. Circonscrire le périmètre informationnel : identifier, qualifier, sélectionner et valider
les sources d'informations utiles.
- Évaluer les typologies de sources (payantes et gratuites) et sélectionner dans l'ensemble des bases de données les plus pertinentes. Circonscrire le cadre légal (droit à l'image, délit de fausse fonction, fausse identité, obligation de citer les sources, etc).
- Identifier, évaluer et configurer les meilleurs outils de recherche, de veille. Synthétiser et analyser des données et informations (qualitatives et quantitatives), distinguer les signaux faibles des signaux forts. Connaître les outils qui permettent de vérifier les informations.

Collecte d'informations non formalisées

- Identifier et exprimer les besoins de l'organisation en informations.
Qualifier la complémentarité avec les sources Web. Définir les limites conceptuelles et sémantiques des axes de recherche. Evaluer la fiabilité des sources. Réaliser une cartographie de sources clefs.
- Savoir préparer des scénarii d'approche. Circonscrire le cadre légal (droit à l'image, délit de fausse fonction, fausse identité, obligation de citer les sources, etc.). Utiliser les différentes techniques d'interviews : l'écoute audio-gestuelle, outils sémantiques.
- Synthétiser et analyser des données et des informations qualitatives et quantitatives. Exploiter des informations archivées pour les mettre en perspectives, définir les signaux faibles, les signaux forts. Restituer un livrable qui présente les informations clefs obtenues.

Analyse stratégique : Benchmarking

- Faire une analyse sectorielle.
- Analyser les valeurs patrimoniales traditionnelles.
- Faire une analyse du patrimoine immatériel.

Analyse comparative

- Comparer la performance d'une organisation avec différentes pratiques/critères de référence (internes, externes...) afin de développer des axes d'amélioration de la performance de l'entreprise.
Se poser les bonnes questions face aux changements structurels et conjoncturels d'une organisation.
- Comprendre le marché dans son ensemble d'une organisation (concurrents, fournisseurs, réglementation, clients/consommateurs, produits...). Utiliser les matrices clefs (les 5 forces de porters, SWOT, PESTEL, BCG...) pour évaluer l'environnement d'une organisation.
- Identifier les ressources et les compétences clefs d'une organisation.

Elaborer des stratégies de lobbying

- Faire une analyse situationelle.
- Emettre une recommandation de stratégie d'influence.
- Mettre en oeuvre une stratégie d'influence, d'une opération de lobbying européen.

Management du risque, gestion de crise

- Mener une étude des risques.
- Gérer la communication de crise.
- Sécuriser l'information.